



BAC+2

BTS Gestion de la PME (GPME)

NIVEAU 5 - BAC+2

Code RNCP : 32360

MODALITÉS PRATIQUES

Admission

- Pré-inscription en ligne
- Validation par un conseiller
- Accompagnement à la mise en relation avec des entreprises

Tarifs

Financées par France Compétences et les OPCO, sans frais d'inscription et rémunérées en alternance. Pour plus de renseignements, n'hésitez pas à nous contacter.

Durée

2 ans

Lieu

Albi

Type de formation

Collective en face-à-face

Langue d'enseignement

Français

Accessibilité

Accès des publics en situation de handicap et présence d'un Référent Handicap

Le titulaire du BTS Gestion de la PME est un collaborateur polyvalent capable de seconder le chef d'entreprise ou le cadre dirigeant d'une petite ou moyenne entreprise (5 à 50 salariés) dans la gestion de la relation avec la clientèle et les fournisseurs, la gestion et le développement des ressources humaines, l'organisation et la planification des activités, la gestion, le développement de l'entreprise, la gestion des risques, la communication.

Pré-requis

- Être titulaire d'un Bac ou d'un diplôme de niveau 4
- Sans limite d'âge pour un contrat de professionnalisation ou une RQTH

Objectifs pédagogiques

- Gérer les relations clientèle et fournisseurs
- Participer à la gestion des risques de la PME
- Contribuer à la gestion administrative du personnel et à la gestion des ressources humaines
- Soutenir le développement et le fonctionnement

Les métiers possibles

- Assistant administratif ou commercial
- Gestionnaire administratif
- Adjoint ressources humaines

Poursuite d'études

- BAC+3 Chef de projet Web et stratégie digitale
- Licence Gestion des ressources humaines
- Bachelor Responsable de la Distribution
- Bachelor Responsable de Développement Commercial
- BAC+5 Manager d'entreprise ou de centre de profit



BAC+2

BTS Gestion de la PME (GPME)

38 %

poursuivent leurs études après la formation

7/10

apprenants sont en emploi salarié 6 mois après leur sortie de formation

PROGRAMME

Domaine professionnel

- Gestion de la relation avec la clientèle
- Gestion de la relation avec les fournisseurs
- Gestion des ressources humaines
- Communication orale et écrite
- Bureautique
- Organisation et planification des activités
- Gestion
- Gestion des systèmes d'information
- Gestion des risques

Domaine général

- Culture générale et expression
- Langue vivante
- Culture économique, juridique et managériale

EQUIPES, MÉTHODES & OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Equipes pédagogiques internes et externes, expérimentées, qualifiées, formées aux méthodes pédagogiques digitales et dotées sur les enseignements métiers d'une expérience professionnelle en entreprise
- Face-à-face pédagogique avec alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de mises en situation
- Salles de cours banalisées, salles informatiques, ateliers d'application, Wifi, logiciels métiers, Environnement Numérique de Travail (ENT)

MODALITÉS D'ÉVALUATION & VALIDATION

- Contrôle continu, examen terminal et évaluation professionnelle
- En fin de parcours, délivrance de l'attestation de formation
- Validation du diplôme : totale et/ou partielle



Scanne moi

CONTACTS

Téléphone

06 75 80 25 20

Email

contact@occitanie-business-school.fr

Site internet

occitanie-business-school.fr

